

# Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lucera

Manuale per la consultazione del Polisweb

[www.ordineavvocatilucera.it](http://www.ordineavvocatilucera.it)

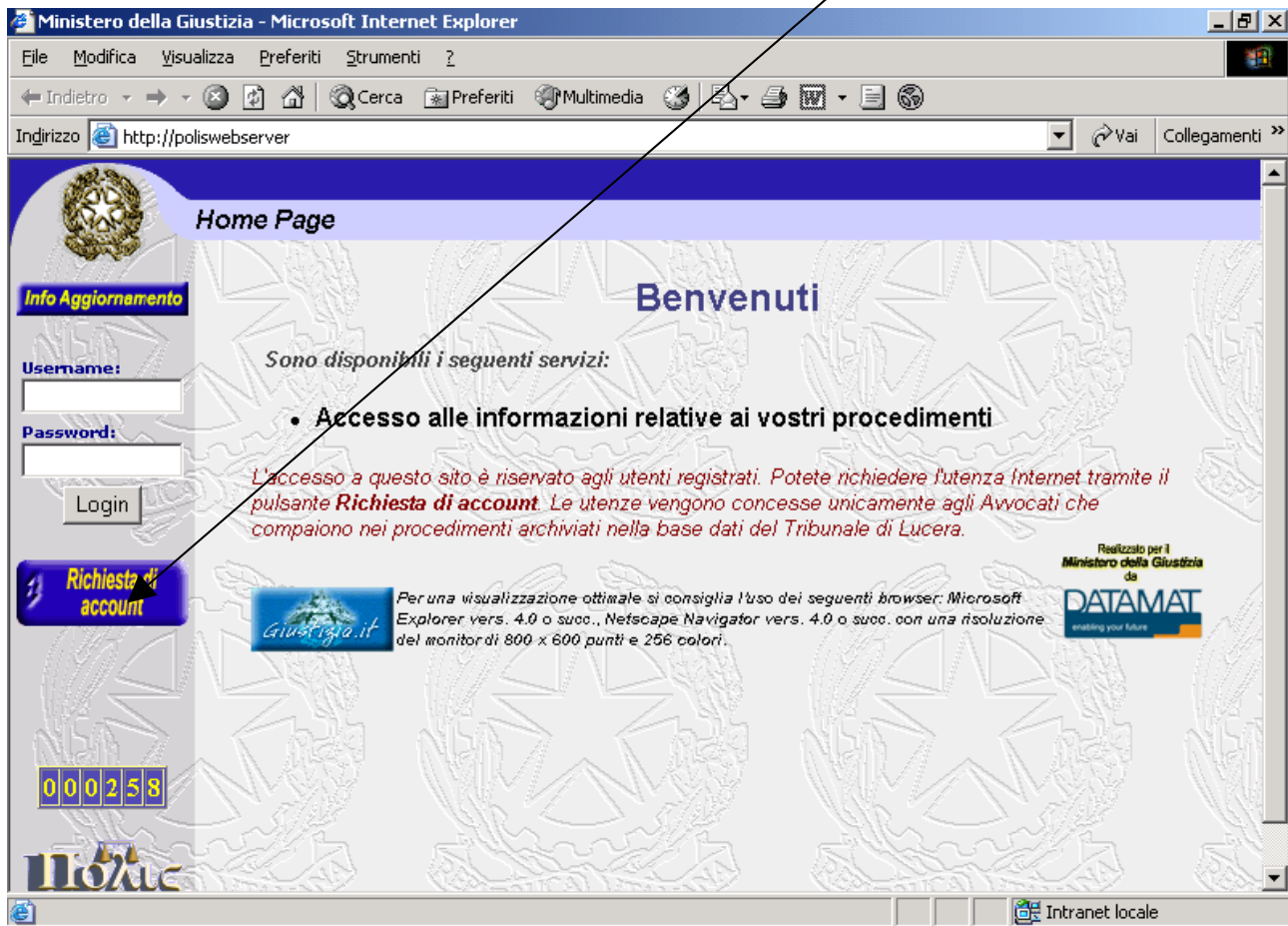
A cura dell'avv. Michele Orsogna vers. 2.01

## PROCEDURA DI ABILITAZIONE - CREAZIONE ACCOUNT

### 1) Maschera iniziale.

La presente maschera si avvia con l'accensione del computer e consente di procedere alla richiesta di abilitazione al Polisweb.

Per ottenere l'abilitazione l'avvocato, dopo aver cliccato su "**richiesta di account**", dovrà compilare i campi presenti nella Maschera n.2



# Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lucera

Manuale per la consultazione del Polisweb

[www.ordineavvocatilucera.it](http://www.ordineavvocatilucera.it)

A cura dell'avv. Michele Orsogna vers. 2.01

## 2) Maschera richiesta creazione/rinnovo account.

La presente maschera serve per creare o rinnovare l'account che abilita l'avvocato all'uso del Polisweb, previa verifica della regolarità della richiesta da parte del Consiglio dell'Ordine.

L'avvocato dovrà compilare i campi riportati nella maschera, e inviare la richiesta cliccando su "Invia richiesta"

**Richiesta di creazione/rinnovo account**

Possono richiedere l'accesso a questo sito solo gli Avvocati.  
Per effettuare una richiesta di account, compilare i campi sottostanti e premere il pulsante Invia Richiesta.  
Dopo alcuni giorni verrà inviato un messaggio di posta elettronica contenente una password personale da sostituirsi con una di vostra scelta in occasione del primo accesso al sito.  
La richiesta di accesso può essere effettuata anche tramite fax o posta convenzionale. In questo caso è necessario scaricare e stampare il [modulo di Richiesta Account](#) ed inviarlo Ufficio Ordine degli Avvocati di Lucera.

**Username:**

**Password:**

Legend: (\*) = Campo obbligatorio per nuovo account, (\*\*) = Campo obbligatorio per rinnovo account

Richiesta di rinnovo per un account già esistente

Campo	Valore
Titolo	<input type="text"/>
(*)(**) Cognome	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>
(*)(**) Codice Fiscale	<input type="text"/>
Numero di iscrizione albo	<input type="text"/>
Luogo iscrizione	<input type="text"/>
(*)(**) Username	<input type="text"/>
(*) Indirizzo E-mail	<input type="text"/>

Buttons: Login, Invia richiesta

NB: Attenzione l'Username è il nominativo che l'avvocato dovrà usare per accedere in futuro alla consultazione dei dati e non sarà modificabile.

- Tutti i campi contrassegnati dall'asterisco "\*" sono obbligatori.
- Il codice fiscale dovrà essere inserito senza spazi.

# Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lucera

Manuale per la consultazione del Polisweb

[www.ordineavvocatilucera.it](http://www.ordineavvocatilucera.it)

A cura dell'avv. Michele Orsogna vers. 2.01

## 3) Maschera cambio Password

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, dopo aver ricevuto la richiesta di account inviata dall'avvocato tramite computer, verifica la regolarità dell'iscrizione all'albo e assegna una password provvisoria e segreta.

L'avvocato ritira personalmente presso il Consiglio dell'Ordine la password provvisoria e segreta.

Da questo momento potrà accedere ai fascicoli civili cui si è iscritto tramite il punto accesso al Polisweb

La prima volta che l'avvocato accederà al Polisweb sarà necessario cambiare la password provvisoria rilasciata dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, inserendo i nuovi dati nei campi della presente maschera, confermando l'operazione cliccando su "cambia password".

Campo	Valore
Vecchia password	<input type="text"/>
Nuova password	<input type="text"/>
Conferma nuova password	<input type="text"/>

# Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lucera

Manuale per la consultazione del Polisweb

[www.ordineavvocatilucera.it](http://www.ordineavvocatilucera.it)

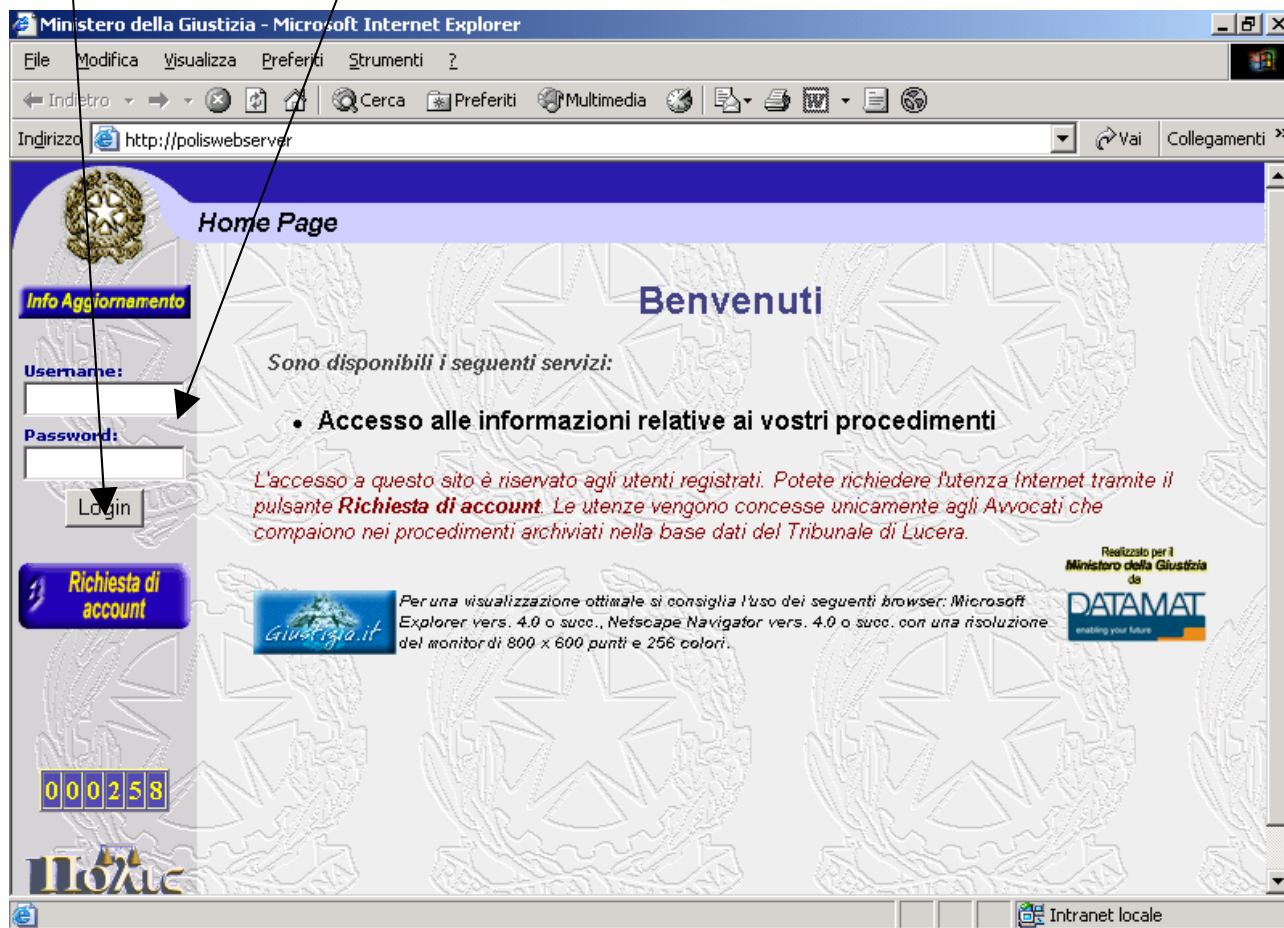
A cura dell'avv. Michele Orsogna vers. 2.01

## ACCESSO AL POLISWEB

L'avvocato in possesso della Username e della Password potrà accedere alla consultazione dei propri dati compilando i relativi campi e premendo successivamente invio oppure cliccando su "Login".

L'Username viene scelto dall'avvocato al momento della richiesta di account con la compilazione della maschera n. 2 e non sarà più modificabile.

La password definitiva viene scelta dall'avvocato con la compilazione della maschera n. 3 al momento del primo accesso, sarà sempre possibile modificare la password.



Inserendo la username e la password, il sistema verifica la regolarità dei dati e permette l'accesso alla consultazione dei fascicoli in cui l'avvocato risulta essere costituito, accedendo alle seguenti maschere.

# Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lucera

Manuale per la consultazione del Polisweb

[www.ordineavvocatilucera.it](http://www.ordineavvocatilucera.it)

A cura dell'avv. Michele Orsogna vers. 2.01

## 4) Maschera agenda avvocato.

La presente maschera permette di ricercare tutti gli eventi relativi ai propri fascicoli, secondo l'opzione selezionata. Dopo aver selezionato l'opzione sarà necessario cliccare "Esegui ricerca".

The screenshot displays the 'Impostazioni ricerca Agenda Avvocato' page. At the top, there are tabs for 'Agenda Avvocato', 'Fascicoli personali', and 'Archivio Fascicoli'. Below the tabs, the search settings are configured for 'Tribunale Ordinario di Lucera'. The search criteria are set to 'per data' with empty input fields for the date range. The 'Esegui Ricerca' button is highlighted with a red arrow. The sidebar on the left contains several navigation buttons: 'Ricerca Giurisprudenz.', 'Registro Contenzioso Civ.', 'Registro Lavoro', 'Registro Volontaria Giur.', 'Registro Esecuzioni', 'Cambio password', and 'Termina sessione'. The status bar at the bottom shows 'Operazione completata' and 'Intranet locale'.

**NB: TERMINARE LA SESSIONE ALLA FINE DELLA CONSULTAZIONE.**

# Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lucera

Manuale per la consultazione del Polisweb

[www.ordineavvocatilucera.it](http://www.ordineavvocatilucera.it)

A cura dell'avv. Michele Orsogna vers. 2.01

## 5) Maschera risultato ricerca agenda avvocati

La presente maschera mostra il risultato della ricerca effettuata con la maschera n. 4, per eseguire una nuova ricerca sarà sufficiente cliccare sul tasto:

"Agenda Avvocato" oppure "Fascicoli personali" oppure Archivio Fascicoli"

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer browser window displaying the Polisweb interface. The browser's address bar shows the URL: `http://poliswebserver/wclsUsers.asp?WCI=cmdAA&WCE=Submit`. The page title is "Ministero della Giustizia - Microsoft Internet Explorer". The interface features a navigation bar with three tabs: "Agenda Avvocato", "Fascicoli personali", and "Archivio Fascicoli". The "Agenda Avvocato" tab is selected, and the page content displays "Risultato ricerca Agenda Avvocati".

On the left side, there is a vertical menu with several buttons: "Info Aggiornamento", "Ricerca Giurisprudenz.", "Registro Contenzioso Civ.", "Registro Lavoro", "Registro Volontaria Giur.", "Registro Esecuzioni", "Cambio password", and "Termina sessione".

The main content area shows "Trovati 5 eventi." and lists three case files with their respective events:

- Fascicolo n. 537/2002 R.G. • NERO GIOVANNI TRATTAGLIA •**

N.	Data	Evento
1	05/10/2005	RISERVATO IL 05/10/2005
- Fascicolo n. 43/2003 R.G. • VIGILINO GIUSEPPE CALABRIZIO • • •**

N.	Data	Evento
1	04/10/2005	PROVVEDIMENTO FUORI UDIENZA DI LAZZARA CATERINA IL 04/10/2005
2	04/10/2005	NOMINATO CTU GIULIANO ANGELO IL 04/10/2005
3	04/10/2005	RINVIO PER INTERROGATORIO FORMALE AL 10/11/2005
- Fascicolo n. 346/2001 R.G. • NETRONE BU GIOVANNI MACALINO •**

N.	Data	Evento
1	28/09/2005	UDIENZA DI AMMISSIONE PROVE RINVIATA AL 01/02/2006

At the bottom of the browser window, the status bar shows "Operazione completata" and "Intranet locale".

# Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lucera

Manuale per la consultazione del Polisweb

[www.ordineavvocatilucera.it](http://www.ordineavvocatilucera.it)

A cura dell'avv. Michele Orsogna vers. 2.01

## 6) Maschera risultato ricerca fascicoli personali.

La presente maschera riporta il risultato della ricerca effettuata con la maschera n. 6, ad esempio inserendo il nominativo del Giudice Istruttore il sistema riporta l'elenco dei fascicoli dell'avvocato trattati dal detto Giudice Istruttore

Cliccando sulle parti, si avrà il dettaglio della pratica con l'elenco di tutti gli eventi collegati.

N.	Numero Ruolo	Parti	Data prossima udienza	Giudice
1	43/2003	VERI GIUGESERACLUDELU	10/11/2005	LAZZARA CATERINA
2	127/2003	ORIAMATEADICORRETIANULONANA	14/11/2003	LAZZARA CATERINA
3	634/2003	PERINIMATODANNOCEANICAJI	13/10/2005	LAZZARA CATERINA
4	413/2001	AENONNELOMITAATONETA	20/12/2005	LAZZARA CATERINA

# Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lucera

Manuale per la consultazione del Polisweb

[www.ordineavvocatilucera.it](http://www.ordineavvocatilucera.it)

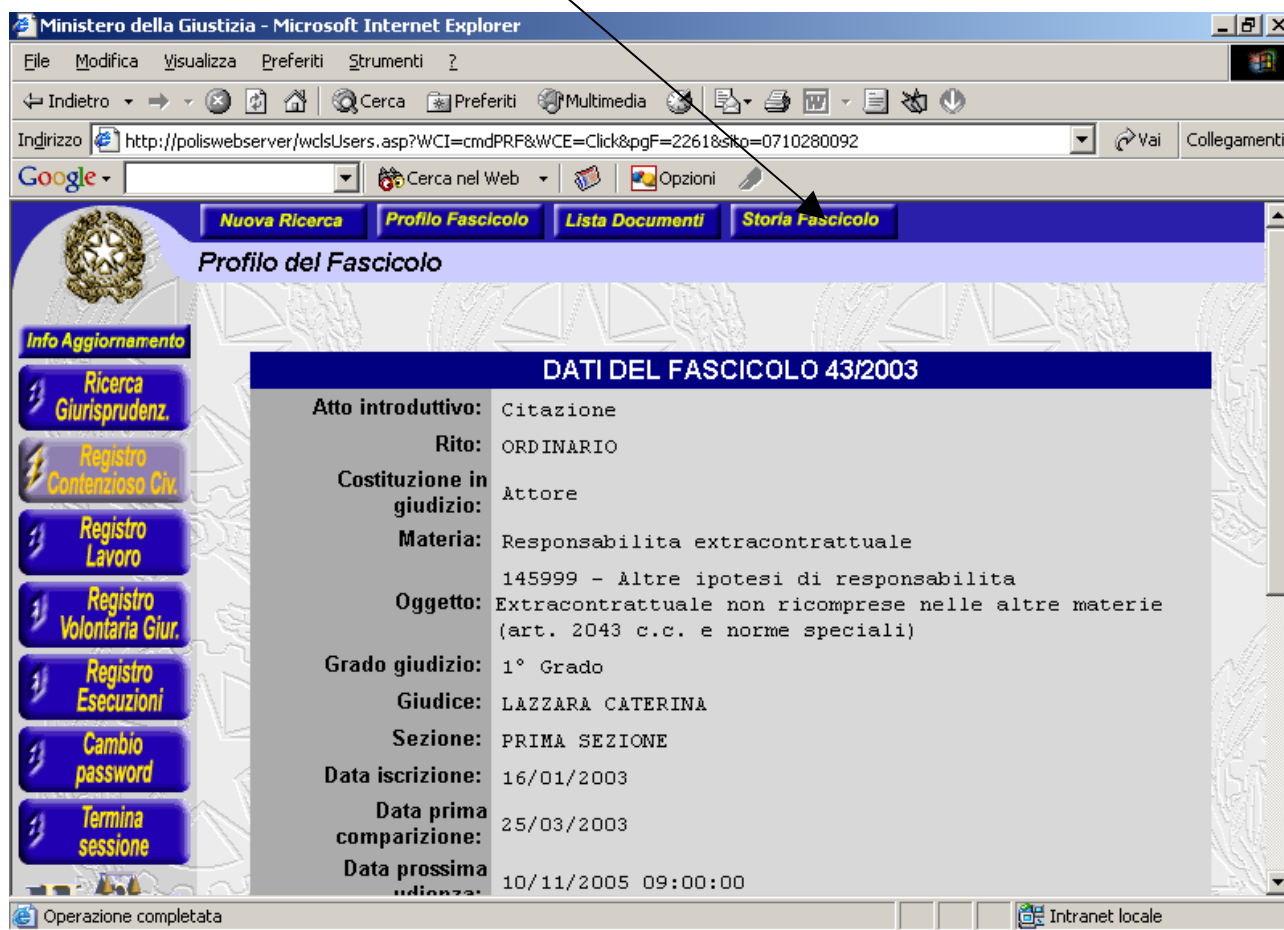
A cura dell'avv. Michele Orsogna vers. 2.01

## 7) Maschera profilo del fascicolo

La presente maschera riporta il profilo del fascicolo selezionato nella maschera precedente.

La presente maschera riporta i dati del fascicolo e, in calce, l'elenco delle scadenze previste per il deposito di memorie e comparse.

Cliccando sul pulsante Storia del Fascicolo si accede alla maschera n. 9 "elenco attività svolte



The screenshot shows a web browser window titled "Ministero della Giustizia - Microsoft Internet Explorer". The address bar contains the URL: <http://poliswebserver/wclsUsers.asp?WCI=cmdPRF&WCE=Click&pgF=2261&site=0710280092>. The page features a navigation menu with buttons for "Nuova Ricerca", "Profilo Fascicolo", "Lista Documenti", and "Storia Fascicolo". The main content area is titled "Profilo del Fascicolo" and displays the following data:

DATI DEL FASCICOLO 43/2003	
Atto introduttivo:	Citazione
Rito:	ORDINARIO
Costituzione in giudizio:	Attore
Materia:	Responsabilita extracontrattuale
Oggetto:	145999 - Altre ipotesi di responsabilita Extracontrattuale non ricomprese nelle altre materie (art. 2043 c.c. e norme speciali)
Grado giudizio:	1° Grado
Giudice:	LAZZARA CATERINA
Sezione:	PRIMA SEZIONE
Data iscrizione:	16/01/2003
Data prima comparizione:	25/03/2003
Data prossima udienza:	10/11/2005 09:00:00

On the left side, there is a sidebar with buttons for "Info Aggiornamento", "Ricerca Giurisprudenz.", "Registro Contenzioso Civ.", "Registro Lavoro", "Registro Volontaria Giur.", "Registro Esecuzioni", "Cambio password", and "Termina sessione". At the bottom of the browser window, the status bar shows "Operazione completata" and "Intranet locale".



# Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lucera

Manuale per la consultazione del Polisweb

[www.ordineavvocatilucera.it](http://www.ordineavvocatilucera.it)

A cura dell'avv. Michele Orsogna vers. 2.01

## 8) Maschera Storico del fascicolo

La maschera storia del fascicolo riporta l'elenco di tutte le attività svolte nel fascicolo selezionato. Sono indicate le udienze, i depositi di atti e documenti, le ordinanze ecc.

Tale maschera può essere usata, tra l'altro, per conoscere l'avvenuto deposito di documenti da parte della controparte.

Ministero della Giustizia - Microsoft Internet Explorer

Indirizzo: <http://poliswebserver/wclsUsers.asp?WCI=cmd5TR&WCE=Click&pgF=2261&sito=0710280092>

**Storico del fascicolo**

Trovati 47 eventi

N.	Data Evento	Descrizione
1	04/10/2005	PROVVEDIMENTO FUORI UDIENZA DI LAZZARA CATERINA IL 04/10/2005
2	04/10/2005	NOMINATO CTU GIULIANO ANGELO IL 04/10/2005
3	04/10/2005	RINVIO PER INTERROGATORIO FORMALE AL 10/11/2005
4	16/09/2005	DATI DEL FASCICOLO MODIFICATI IL 16/09/2005
5	28/04/2005	RISERVATO IL 28/04/2005
6	03/03/2005	UDIENZA DI AMMISSIONE PROVE RINVIATA AL 28/04/2005
7	24/02/2005	UDIENZA DI DEDUZIONI ISTRUTTORIE RINVIATA AL 03/03/2005
8	15/02/2005	ATTI DEPOSITATI FUORI UDIENZA IL 15/02/2005
9	15/02/2005	MEMORIA DI REPLICA DEPOSITATA DA Avv. CIABATTI CARLO IL 15/02/2005
10	15/02/2005	ATTI DEPOSITATI FUORI UDIENZA IL 15/02/2005
11	15/02/2005	DEPOSITO DEDUZIONI ISTRUTTORIE (184,1) DI Avv. BUONAPARTE PALMINA IL 15/02/2005
12	15/01/2005	ATTI DEPOSITATI FUORI UDIENZA IL 15/01/2005
13	15/01/2005	MEMORIE DEPOSITATE DA Avv. CIABATTI CARLO IL 15/01/2005
14	15/01/2005	ATTI DEPOSITATI FUORI UDIENZA IL 15/01/2005

Info Aggiornamento

- Ricerca Giurisprudenz.
- Registro Contenzioso Civ.
- Registro Lavoro
- Registro Volontaria Giur.
- Registro Esecuzioni
- Cambio password
- Termina sessione

Intranet locale

# Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lucera

Manuale per la consultazione del Polisweb

[www.ordineavvocatilucera.it](http://www.ordineavvocatilucera.it)

A cura dell'avv. Michele Orsogna vers. 2.01

## 9) Maschera ricerca Archivio Fascicoli.

La presente maschera permette di ricercare il numero di ruolo, il giudice e la data della prossima udienza di un fascicolo, secondo i dati immessi nei relativi campi.

Tale maschera può essere usata per conoscere l'avvenuta iscrizione a ruolo di un fascicolo, inserendo necessariamente il cognome dell'attore, il cognome del convenuto e alla data di comparizione indicata in citazione. Per visualizzare i dati non è necessario essere costituiti. Dopo aver immesso i dati sarà necessario cliccare "Esegui ricerca".

Ministero della Giustizia - Microsoft Internet Explorer

Indirizzo <http://poliswebserver/wdsUsers.asp?WCI=cmdAF&WCE=Nuovo>

Agenda Avvocato Fascicoli personali Archivio Fascicoli

Impostazioni ricerca Archivio Fascicoli

Info Aggiornamento

Ricerca Giurisprudenz.

Registro Contenzioso Civ.

Registro Lavoro

Registro Volontaria Giur.

Registro Esecuzioni

Cambio password

Termina sessione

Tribunale Ordinario di Lucera

Esegui Ricerca

Ricerca Archivio Fascicoli

Cognome/Ragione sociale Attore

Cognome/Ragione sociale Convenuto

Data di comparizione (gg/mm/aaaa)

Procedimento soggetto nuovo rito societario (D. L.vo 5/03)

Numero R.G.

Anno R.G.

La ricerca Archivio Fascicoli permette di conoscere il numero di ruolo generale, il giudice, la sezione di assegnazione e la data di prossima udienza di un fascicolo. Per eseguire la ricerca è necessario compilare obbligatoriamente **tutti** i campi in grassetto: **Attore** e **Convenuto** vengono cercati **per parola intera** e devono contenere almeno 2 caratteri. La data di comparizione è obbligatoria per tutti i procedimenti eccetto quelli soggetti al nuovo rito societario (D. L.vo 5/03). I parametri opzionali del **Numero** e **Anno di Ruolo Generale** diventano necessari solo se la ricerca **non identifica univocamente** un fascicolo. **ATTENZIONE:** la ricerca effettua un numero limitato di tentativi di ricerca per la

Intranet locale

# Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lucera

Manuale per la consultazione del Polisweb

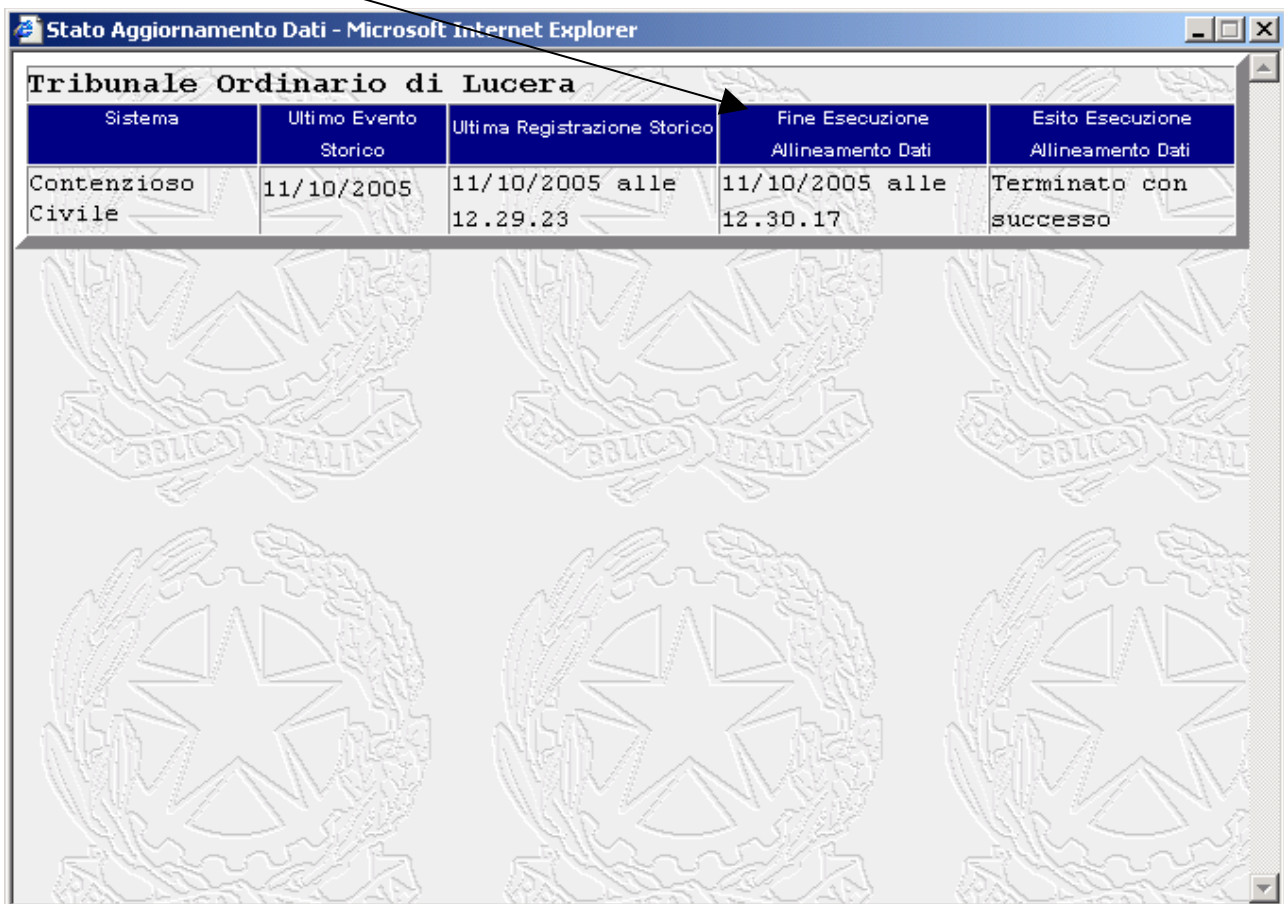
[www.ordineavvocatilucera.it](http://www.ordineavvocatilucera.it)

A cura dell'avv. Michele Orsogna vers. 2.01

## AVVERTENZE

### 10) Maschera stato aggiornamento dati.

Cliccando sul tasto "Info aggiornamento" riportato nella maschera n. 1, in alto guardando a sinistra, si aprirà la seguente videata che riporta lo stato aggiornamento dati, che ci indica nella colonna "Fine esecuzione - Allineamento dati" la data e l'ora dell'ultimo aggiornamento dei dati.



Sistema	Ultimo Evento Storico	Ultima Registrazione Storico	Fine Esecuzione Allineamento Dati	Esito Esecuzione Allineamento Dati
Contenzioso Civile	11/10/2005	11/10/2005 alle 12.29.23	11/10/2005 alle 12.30.17	Terminato con successo